

รายงาน

สรุปผลการดำเนินงานตาม
โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน

1 ตุลาคม 2549 - 30 กันยายน พ.ศ.2550

ของ

หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์
สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร



สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร

ตุลาคม พ.ศ. 2550

รายงาน

สรุปผลการดำเนินงานตาม
โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน

1 ตุลาคม 2549 - 30 กันยายน พ.ศ.2550

ของ

หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์
สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร

ตุลาคม พ.ศ. 2550

สารบัญ

	หน้า
บริบท	1
รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน	
1 ตุลาคม 2549 - 30 กันยายน พ.ศ.2550	
ของ หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร	1
1 การจัดการความรู้ในหอสมุดฯ	2
2 การพัฒนาข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยในภาคตะวันตก	4
3 การฝึกอบรมและสัมมนา	5
3.1 การพัฒนาบุคลากร	5
3.1.1 การสัมมนาประจำปี 5	5
3.1.2 การศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสบการณ์	7
3.1.3 การฝึกอบรมภาคฤดูร้อน	8
3.2 การฝึกอบรมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้กับชุมชน	9
4 การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	10
4.1 งานนมัสการองค์พระปฐมเจดีย์	10
4.2 งานวันเด็กสาราเฮ	10
4.3 บั๊กแฟร์	11
4.4 ค่ายห้องสมุดสุดทรรษา	11
4.5 โลกของหนู	12
4.6 นิทรรศการเคลื่อนที่	12
4.7 นัดกับหนังสือ	12
5 การประชาสัมพันธ์	13
สรุป	14
สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน	15
(1 ตุลาคม 2549 - กันยายน พ.ศ.2550)	13
โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน (1 ตุลาคม 2549 - 30 กันยายน พ.ศ.2550)	21
สารสนเทศ	31

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน

1 ตุลาคม 2549 - 30 กันยายน พ.ศ.2550

ของ หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร



โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน เป็นโครงการที่ดำเนินกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร ให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน ด้วยการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย เช่น ชมรมครูอาสาเพื่อเด็ก ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พระปฐมเจดีย์ กลุ่มคนรักหนัง (philosofilm) เป็นต้น การดำเนินงานที่ผ่านมาได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งยังได้ทำงานกับชุมชน สร้างความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในภาคตะวันตก ภายใต้ชื่อ “เครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในภาคตะวันตก” โดยการทำงานอยู่ในลักษณะของการจัดห้องสมุดสัญจร ไปยังตลาดนัดหรืองานวัด จัดนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ไปยังสถานศึกษา วัดหรือชุมชน การกิจกรรมส่งเสริมการอ่านด้วยการจัดค่ายกิจกรรมทุกวันศุกร์สัปดาห์ละครั้ง รวมทั้งยังมีการบรรยาย จัดอบรมจัดเสวนาและสัมมนาให้ความรู้กับครูโรงเรียนประถมศึกษาและบุคลากรจากห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาใน ภาคตะวันตก

จากการทำงานที่ผ่านมาหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ มีความเห็นว่าโครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน ได้ทำให้ชุมชนรู้จักใช้ประโยชน์และรู้จักใช้ความรู้จากห้องสมุดซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชนไปบ้างแล้ว ขณะเดียวกันสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยยังมีอีกเป็นจำนวนมาก จึงมีความเห็นว่าหอสมุดฯ ควรทำหน้าที่เป็นผู้จัดการความรู้โดยนำความรู้ที่มีอยู่จำนวนมากมาเสนอแนะไปสู่ชุมชน ขณะเดียวกันให้นำความรู้ที่ได้จากการการทำงานกับชุมชนกลับมายังมหาวิทยาลัย โดยให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางโฮมเพจของหอสมุดฯ เป็นช่องทางให้ผู้ใช้ในทุกระดับสามารถค้นหาข้อมูลหรือใช้บริการต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมงควบคู่ไปกับการจัดกิจกรรมที่มีอยู่เดิม ซึ่งการทำงานในลักษณะของการสร้างความมั่นคงให้กับสังคมจำเป็นต้องส่งเสริมสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เด็กและเยาวชนชุมชนได้ซึมซับความรู้ เก็บเกี่ยวสาระที่ได้จากการอ่านที่ได้ในวันนี้เพื่อนำไปพัฒนาศักยภาพเพื่อจัดการตนเองในอนาคตได้อย่างมั่นคง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากรให้เป็นแหล่งของการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน และเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ในหอสมุดฯ ไปสู่สาธารณะชน

จากวัตถุประสงค์ 2 ประการดังกล่าว การทำงานโครงการเป็นการมุ่งเน้นให้สังคมชุมชน โดยรอบมหาวิทยาลัยศิลปากร **รู้จักหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์** ผ่านทางกิจกรรมการ ส่งเสริมการอ่าน การหาความรู้จากทรัพยากรสารสนเทศทุกชนิดที่มีอยู่ในหอสมุด

โครงการฯ ได้ใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานระหว่าง 1 ตุลาคม 2547 - 30 กันยายน พ.ศ.2548 จำนวนทั้งสิ้น 400,000.00 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ซึ่งในการดำเนินงานนั้นแบ่งออกเป็น 6 กิจกรรม โดยที่มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การจัดการความรู้ในหอสมุดฯ

หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ จัดให้มีโครงการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ใน องค์กร (LIBKM) ต่อเนื่องจากที่ได้ซึ่งดำเนินการไปแล้ว ซึ่งกระบวนการของการจัดการความรู้ ดังกล่าวสิ่งที่สำคัญ ก็คือการสรรหาความรู้เพื่อถ่ายทอดและแบ่งปันไปยังบุคลากรเป้าหมายได้ อย่างถูกต้อง เหมาะสม เพื่อพัฒนางานให้มีคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้น บุคลากรในหอสมุดฯ มีด้วยกันหลายตำแหน่ง หลายระดับ ซึ่งต่างคนอาจมีความชำนาญ มีทักษะที่แตกต่างกัน อีกทั้ง ได้สะสมความชำนาญดังกล่าวมาเป็นระยะเวลาพอสมควรที่จะเผยแพร่ แลกเปลี่ยนหรือแบ่งปัน ให้กับเพื่อนร่วมงาน ดังนั้นหอสมุดฯ จึงกำหนดให้ตำแหน่งบรรณารักษ์ มีการเรียนรู้ร่วมกัน โดยมีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อทบทวนและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในงานของหอสมุดฯ แก่ บรรณารักษ์ให้มากขึ้น 2) เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในบรรณารักษ์ทั้งผู้ที่ทำหน้าที่วิทยากร และผู้เข้าร่วมกิจกรรม และ 3) เพื่อเปิดโอกาสให้บรรณารักษ์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยกำหนด หัวข้อและวิทยากร ซึ่งเป็นผู้บริหารและบรรณารักษ์ในหอสมุดฯ ดังนี้คือ

เรื่อง	วิทยากร
ทิศทางของสำนักหอสมุดกลาง	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ ฉิมพาลี)
สิ่งที่อยากให้ห้องสมุดเป็น	หัวหน้าหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ (นางกาญจนา สุคนธมณี)
งานบริหาร : การเงิน พัสดุ อาคารสถานที่	นางสุกัญญา โภคา
งานพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด และงานบำรุงรักษาหนังสือ	นางนฤมล บุญญานิตย์

เรื่อง	วิทยากร
การวิเคราะห์วารสารและการสืบค้นวารสาร จาก OPAC	นางสาวกาญจนา กรรเจียกพงษ์
การวิเคราะห์เลขหมู่และลงรายการหนังสือ และฝึกปฏิบัติ	นางสาวจิตรรา กัลยาณพงศ์ นางเอกอนงค์ ดวงจักร์
การวิเคราะห์เลขหมู่และลงรายการโสตฯ และฝึกปฏิบัติ	นางสาวจันทร์เพ็ญ กล่อมใจขาว
ฝ่ายโสตทัศนศึกษาและศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง	นางสาวยุพดี จารุทรัพย์
งานบริการสารนิเทศ	นางพัชรี เวชการ
งานบริการวารสารและหนังสือพิมพ์	นางฐิติมา กลิ่นทอง
งานบริการยืม-คืน	นางสมปอง มิสสิตะ
ศูนย์ข้อมูลภาคตะวันตก	นางสาวกันยา อ้อประเสริฐ
Mind Mapping	นางสมปอง มิสสิตะ นายภาณุวัตร เสถียรวัฒน์ชัย
Blogs	นางสมปอง มิสสิตะ นางสาวจันทร์เพ็ญ กล่อมใจขาว
ทบทวนแผนงาน/โครงการของหอสมุด และ การวางแผนงานประจำปี	วิทยากรทุกท่าน

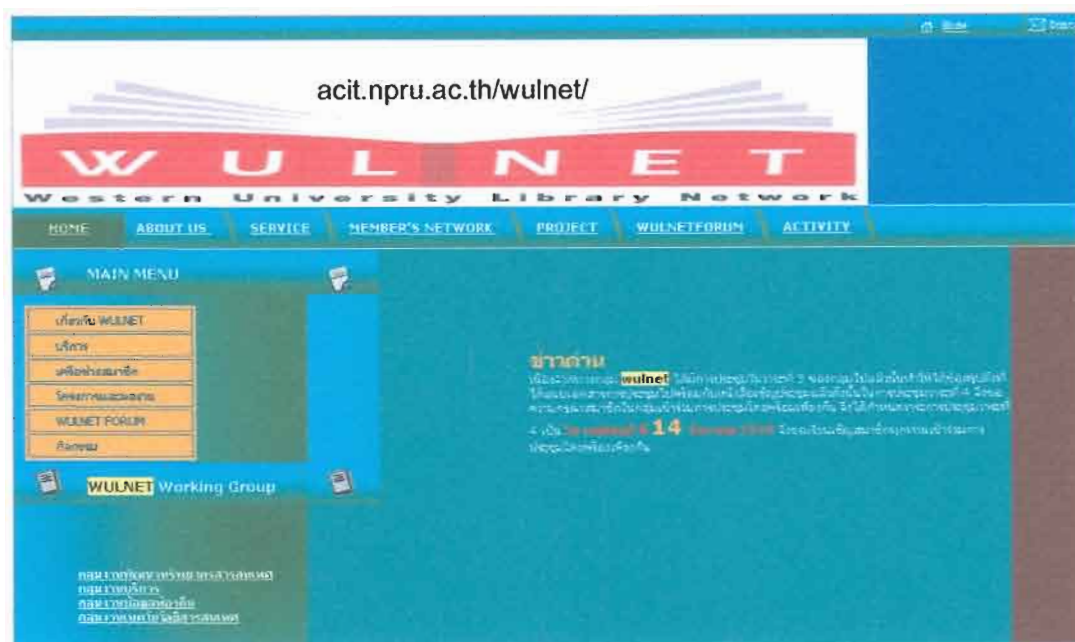
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยวิธีการเขียนบล็อก (Blog) อาจเป็นเรื่องใหม่สำหรับบรรณารักษ์บางคน ดังนั้นในปัจจุบันจึงอยู่ระหว่างการดำเนินกิจกรรมและส่งเสริมให้เขียนใน <http://gotoknow.org>



2. การพัฒนาช่างงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยในภาคตะวันตก

เครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในภาคตะวันตก (Western Thailand University Libraries Network : WULNET) เป็นความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในภาคตะวันตก ประกอบด้วย 12 สถาบันคือ 1) สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร 2) สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน 3) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี 4) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม 5) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 6) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง 7) ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยคริสเตียน 8) สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด 9) แผนกห้องสมุด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์ วิทยาเขตศาลายา 10) แผนกห้องสมุด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ วิทยาเขตสุพรรณบุรี 11) แผนกห้องสมุด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตวังไกลกังวล และ 12) แผนกห้องสมุด มหาวิทยาลัยแสงธรรม

ในปีงบประมาณ 2550 ได้มีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อประชาสัมพันธ์เครือข่ายฯ



3. การฝึกอบรมและสัมมนา

3.1 การพัฒนาบุคลากร

3.1.1 การสัมมนาประจำปี

หอสมุดฯ จัดกิจกรรมสัมมนาบุคลากรประจำปี 2549 ณ กองบิน 53 อ่าวมะนาว จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ระหว่างวันที่ 30-31 ตุลาคม พ.ศ.2549 มีบุคลากรของหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์เข้าร่วมการสัมมนา จำนวน 39 คน จากบุคลากรทั้งหมด 55 คน ซึ่งการสัมมนาดังกล่าวนี้จัดให้มีกิจกรรมสำหรับบุคลากร โดยการรวมกลุ่มกันเพื่อทำภารกิจต่างๆ ในการพัฒนาหอสมุดฯ **ซึ่งภารกิจที่ดำเนินการนี้ต้องเป็นภารกิจที่เป็นงานของส่วนรวม มิใช่งานของฝ่ายงานใดฝ่ายงานหนึ่ง และต้องไม่กระทบต่อการงานประจำและงบประมาณของหอสมุดฯ มากนัก** โดยเมื่อแบ่งกลุ่มแล้ว ให้แต่ละกลุ่มเลือกประธาน และเลขานุการกลุ่ม จากนั้นตั้งชื่อกลุ่ม และภารกิจ

ผู้เข้าสัมมนาฯ แบ่งกลุ่มออกเป็น 4 กลุ่ม แต่ละกลุ่มได้ช่วยกันระดมความคิดเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ และวิธีการในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับภารกิจที่กำหนดขึ้น

ชื่อกลุ่ม	ภารกิจ
⊗ กลุ่มฟ้าใส ไฟสว่าง	การตรวจสอบไฟฟ้า แสงสว่าง และไฟฉุกเฉินภายในอาคาร
⊗ กลุ่มไบหมอน	ภูมิทัศน์ภายในอาคารหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์
⊗ กลุ่มพันธมิตร	สื่อใหม่ในห้องสมุด
⊗ กลุ่มสวนสวย	ภูมิทัศน์รอบอาคารหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์

ส่วนบุคคลที่ไม่สามารถเข้าสัมนาในวันดังกล่าวได้ หอสมุดฯ กำหนดให้ช่วยกันคิดงานเช่นเดียวกัน โดยตั้งชื่อกลุ่มว่า **กลุ่มใจสบาย** โดยมีภารกิจเพื่อจัดทำสื่อภายในหอสมุด และจัดทำพื้นที่ให้สบายเป็นกันเองในหอสมุดฯ

ในระหว่างปีงบประมาณได้มีการปรึกษาหารือและทำกิจกรรมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนภารกิจของกลุ่มไบหมอน เนื่องจากหอสมุดฯ มีการปรับปรุงอาคารใหม่ จึงได้มอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบพื้นที่ให้บริการที่จัดขึ้นใหม่ ด้านนอกอาคารหอสมุดฯ (หน้าไปรษณีย์) ที่กำหนดชื่อว่า knowledge park@Library

นอกจากนี้ในระหว่างการสัมมนาดังกล่าว บุคลากรผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้ตอบแบบความคิดเห็น (เป็นคำถามแบบเปิด) ในเรื่อง บุคลากรได้รับประโยชน์อะไรจากการสัมมนา ผลที่ได้มีดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับ	จำนวน
⊗ ได้พักผ่อน และได้เปลี่ยนบรรยากาศ	35
⊗ ได้รับความรู้นอกเหนือจากเรื่องห้องสมุด เช่น เรื่องดาว เรื่องปลา เรื่องประวัติศาสตร์สมัยสงครามโลก เป็นต้น	32
⊗ ได้รับความสนุกสนาน และมีความสุข	21
⊗ เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ	11
⊗ วิธีการต้อนรับจากสถานที่ที่ไปพัก ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานได้	11
⊗ ได้การทำงานเป็นทีม	9
⊗ มนุษย์สัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	9
⊗ ได้ไปในสถานที่ที่ไม่เคยไป	8
⊗ ได้กิจกรรม / ภารกิจที่ต้องทำร่วมกันในหอสมุด	7
⊗ ได้รับความสัมพันธ์อันดีระหว่างครอบครัว และเพื่อนร่วมงาน	6
⊗ ได้แสดงความคิดเห็นของตนต่อเพื่อนร่วมงาน	6
⊗ ได้พัฒนาตนเอง และการแก้ปัญหา	5
⊗ อื่น ๆ	7

3.1.2 การศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสบการณ์

จุดมุ่งหมายหลักของการดำเนินงานของหอสมุด พระราชวังสนามจันทร์ คือ การให้บริการที่ดีกับผู้ใช้ อย่างไรก็ตามแม้ว่าการปฏิบัติงานของบุคลากรในหอสมุดฯ จะเป็นที่ยังพอใจของผู้ใช้ในระดับมากแล้วก็ตาม หากบุคลากรมีโอกาสเพิ่มพูนประสบการณ์ในแง่มุมต่างๆ ของงานบริการจากแหล่งที่ไปศึกษาดูงานถือเป็นการพัฒนาศักยภาพกับตนเองและหน่วยงานไปพร้อมๆ กัน ดังนั้นหอสมุดฯ จึงได้จัดกิจกรรมเสริมความรู้ในรูปแบบของการศึกษาดูงานและพบปะแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ระหว่างผู้ปฏิบัติงานจากองค์กรต่างๆ โดยมุ่งหวังให้โครงการนี้เป็นประโยชน์ในการส่งเสริมความสามารถของบุคลากรในเชิงปฏิบัติ แลกเปลี่ยน และเรียนรู้ รวมทั้งเป็นการสนับสนุนให้บุคลากรมีโอกาสเปิดโลกทัศน์ เพิ่มพูนและพัฒนาความสามารถ รวมทั้งยังเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานด้วย ดังนี้

1) การศึกษาคูณเพื่อเพิ่มประสบการณ์ครั้งที่ 1/2550

เป็นกิจกรรมที่พหุบุคลากรของหอสมุดฯ จำนวน 9 คน เข้าศึกษาคูณห้องสมุดมหาวิทยาลัยและห้องสมุดสำหรับเด็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้มหาวิทยาลัยขอนแก่น ห้องสมุดเด็ก สมาคมไทสร้างสรรค์ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ผลของกิจกรรมครั้งนี้ทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสเข้าไปศึกษาหาความรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างหน่วยงานที่เข้าไปศึกษา คูณด้วยตนเอง

2) การศึกษาคูณเพื่อเพิ่มประสบการณ์ครั้งที่ 2/2550

เป็นกิจกรรมที่พหุบุคลากรของหอสมุดฯ จำนวน 20 คน ขึ้นรถตู้สู่รถไฟพาไปรถไฟใต้ดิน โดยเริ่มการเดินทางจากหน้ามหาวิทยาลัยศิลปากร ลงรถตู้ที่อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ จากนั้นขึ้นรถไฟไปลงที่เซ็นทรัลเวิร์ล เพื่อไปอุทยานการเรียนรู้ TK Park เข้าไปโดยให้อิสระ พร้อมทั้งให้สังเกตวิธีการให้บริการ หนังสือ ฯลฯ จากนั้นกลับไปที่สยามเพื่อต่อรถไฟใต้ดินไปศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เพื่อชมงานสัปดาห์หนังสือแห่งชาติ และเข้าใช้บริการห้องสมุดมารวย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

กิจกรรมครั้งนี้ถือเป็นประสบการณ์ตรง ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการมีความเห็นว่า 1) การเดินทางสามารถใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน ซึ่งพวกเขาไม่มีโอกาส และครั้งต่อไปมีความเข้าใจและสามารถเดินทางด้วยพาหนะดังกล่าวได้ด้วยตนเอง 2) การเข้าชมห้องสมุดที่มีชื่อเสียงในประเทศไทย โดยเข้าไปในลักษณะของผู้ใช้บริการ (ไปในลักษณะส่วนตัว) ทำให้เห็นวิธีการในการให้บริการที่เป็นจริง

3.1.3 การฝึกอบรมภาคฤดูร้อน

ปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศจะเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้บุคลากรของหอสมุดฯ จำเป็นต้องเรียนรู้ความก้าวหน้า เพื่อให้สามารถให้บริการผู้ใช้ได้เป็นอย่างดี ในช่วงภาคฤดูร้อนเป็นช่วงที่เหมาะสมต่อการเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากร ดังนั้นหอสมุดฯ จึงจัดกิจกรรมการฝึกอบรมภาคฤดูร้อนขึ้นในครั้งนี้อย่างได้กำหนดหลักสูตรให้กับบุคลากรได้เรียนรู้ โดยให้เลือกตามความสมัครใจ ได้แก่ 1) หลักสูตรการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน 2) หลักสูตรการสืบค้นข้อมูล ได้แก่ การค้นวิทยานิพนธ์ฯ ฐานข้อมูลออนไลน์ และ WEBOPAC 3) หลักสูตรคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ได้แก่ Microsoft Word Power Point Excel และ 4) หลักสูตรการใช้อีเมล วิทยากรคือบรรณารักษ์เชี่ยวชาญ บรรณารักษ์ชำนาญการ และหัวหน้างานธุรการ ผลการฝึกอบรมครั้งนี้ทำให้บุคลากรได้มีโอกาส

เรียนรู้ แลกเปลี่ยนทักษะ ทำความเข้าใจระหว่างกัน ซึ่งความรู้ที่ได้มีประโยชน์ทั้งความรู้ส่วนบุคคลและนำไปให้บริการ

3.2 การฝึกอบรมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้กับชุมชน

หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับห้องสมุดโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดนครปฐมและใกล้เคียงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2539 เป็นต้นมา โดยมีการถ่ายทอดประสบการณ์ทางด้านวิชาการให้กับครูบรรณารักษ์ที่ไม่มีพื้นฐานทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ เพื่อที่จะได้พัฒนาหอสมุดฯ ให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิต และในปีนี้อบรมพระราชวังสนามจันทร์มีความเห็นว่าเห็นสมควรเผยแพร่แนวคิดเรื่อง การส่งเสริมการอ่านให้กับครูระดับโรงเรียนประถมศึกษาและครูพี่เลี้ยงในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเห็นความสำคัญและนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้ไปปรับใช้ในหน่วยงานของตนได้ การอบรมฯ ดังกล่าว ได้เชิญอาจารย์ปรีดา ปัญญาจันทร์ ซึ่งเป็นนักเขียนอิสระในสาขาวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน มาเป็นวิทยากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านสำหรับเด็ก เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และประสบการณ์การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านสำหรับเด็กเพิ่มขึ้น และเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นที่จะช่วยให้เกิดแนวคิดในการสร้างสังคมรักการ

การอบรมครั้งนี้มีผู้เข้าอบรมจำนวน 42 คน มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 38 คน คิดเป็น 90 % ของผู้เข้าอบรมทั้งหมด โดยแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ส่วนที่ 1 เป็นการแสดงความคิดเห็นต่อการจัดอบรม จำนวน 7 ข้อ ส่วนที่ 2 เป็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในเรื่องของจุดเด่นและจุดด้อยที่ควรปรับปรุง ผลการประเมิน มีดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อ

- 1) รูปแบบการจัดอบรมในระดับมากที่สุด จำนวน 20 คน (53 %) และระดับมาก จำนวน 18 คน (47%)
- 2) การนำไปประยุกต์ใช้ ในระดับมากที่สุด จำนวน 25 คน (66 %) และระดับมาก จำนวน 13 คน (34 %)
- 3) ความรู้ที่ได้จากการอบรมในระดับมากที่สุด จำนวน 20 คน (53 %) และระดับมาก 18 คน (47 %)

4) ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรมในระดับปานกลาง จำนวน 20 คน (53 %) ระดับมาก จำนวน 10 คน (26 %) และระดับมากที่สุด จำนวน 6 คน (16%) และมีจำนวน 2 คน (5 %) มีความพึงพอใจระดับน้อย

5) สถานที่ที่ใช้ในการอบรมในระดับมากที่สุด จำนวน 26 คน (68 %) และระดับมาก จำนวน 12 คน (32 %)

6) วิทยากรในระดับมากที่สุด จำนวน 29 คน (76 %) และระดับมาก จำนวน 9 คน (24 %)

7) ความพึงพอใจโดยรวมในระดับมากที่สุด จำนวน 23 คน (61 %) และระดับมาก จำนวน 15 คน (39 %)

ในด้านอื่นๆ นั้น ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเห็นว่าจุดเด่นของการจัดกิจกรรม คือ เป็นการอบรมที่สามารถนำไปใช้ในงานได้จริง (14 ราย) ชื่นชมวิทยากร (9 ราย) และชื่นชมทีมงาน (5 ราย) ส่วนจุดด้อยที่ควรปรับปรุง ได้แก่ เวลาลน้อยไปและควรเพิ่มเวลาเป็น 3 วัน (2 ราย) ไม่ควรจัดในวันสุดท้ายของเดือนมีนาคม เพราะเป็นช่วงประกาศผลการเรียน และการปัจฉิมนิเทศ (1 ราย)

สำหรับข้อเสนอในการดำเนินงานครั้งต่อไปผู้ตอบแบบสอบถาม มีความเห็นว่า ขอให้จัดต่อไป เสนอให้มีการจัดกิจกรรมสำหรับวัยรุ่น (เนื้อหา) และควรมีการจัดอย่างต่อเนื่อง และอาจเก็บค่าใช้จ่ายบางส่วน

4. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

4.1 งานนมัสการองค์พระปฐมเจดีย์

หอสมุดฯ ได้ไปจัดกิจกรรมในงานนมัสการองค์พระปฐมเจดีย์ ระหว่างวันที่ 1 - 9 พฤศจิกายน พ.ศ.2550 นอกจากบุคลากรของหอสมุดฯ แล้วยังมีนักศึกษาฝึกงานในสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารานเทศศาสตร์จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ไปช่วยดำเนินการดังกล่าว กิจกรรมนี้จัดขึ้นเพื่อให้ชุมชน หรือท้องถิ่น เข้ามาอ่านหนังสือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมได้รู้จักมหาวิทยาลัยศิลปากร ไม่ใช่กรมศิลปากรอีกด้วย

4.2 งานวันเด็กสระเขาเข

หอสมุดฯ ได้จัดงานวันเด็กสระเขาเขตั้งแต่ พ.ศ.2546 จนถึงปัจจุบัน ทุกครั้งที่จัดพบว่ามีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นทุกปี นอกจากนี้งานวันเด็กสระเขาเขยังเป็นกิจกรรมหนึ่งสำหรับนักศึกษาได้แสดงความสามารถและทำกิจกรรมที่ดีอีกด้วย จากการประเมินผลผู้ปกครอง

ได้ให้ข้อเสนอแนะคือ 1) มีกิจกรรมที่หลากหลาย 2) ขอให้จัดงานอย่างต่อเนื่อง 3) ขอให้มีการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม 4) ขอให้มีการขวัญและอาหารเยอะๆ

4.3 บุ๊คแฟร์

หอสมุดฯ มีการจัดกิจกรรม มหกรรมหนังสือ สื่อการเรียนรู้ ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 15 - 19 มกราคม พ.ศ.2550 โดยมีร้านค้าจำหน่ายหนังสือทั้งสิ้น 34 ร้าน และเป็นร้านค้าประเภทสินค้า OTOP อีกจำนวน 35 ร้านค้า กิจกรรมในวันดังกล่าวมีผู้เข้ามาเข้าร่วมเป็นจำนวนมาก โดยหอสมุดฯ ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ตามถนนทุกสายที่เข้าตัวจังหวัดนครปฐม สื่อโทรทัศน์วิทยุท้องถิ่น หนังสือส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และเสียงตามสายตลอดงาน และหอสมุดฯ ยังได้จัดกิจกรรมเขียนน้กอ่าน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษา มาช่วยกันคัดเลือกหนังสือเข้าหอสมุดฯ โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวจำนวน 315 คน สามารถจัดซื้อหนังสือตามที่ต้องการจำนวน 256 ชื่อ ส่วนที่ไม่จัดซื้อเนื่องจากเป็นหนังสือที่มีอยู่แล้วในหอสมุดฯ และบางส่วนมีเนื้อหาเฉพาะเจาะจง ซึ่งได้นำเสนอให้คณะวิชาพิจารณาจัดซื้อ

นอกจากนี้แล้วหอสมุดฯ ยังมีกิจกรรม Shopping Book Tour ในวันที่ 24 - 25 กรกฎาคม พ.ศ.2550 โดยคัดเลือกนักศึกษาที่มีสถิติการยืมหนังสือสูงสุดในแต่ละคณะ แต่ละชั้น ไปช่วยคัดเลือกหนังสือจาก Thailand Book Tower และงานมหกรรมหนังสือสำหรับเด็ก มีนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 20 คน กิจกรรมนี้นักศึกษาชอบมากและดีใจที่หอสมุดฯ ได้ให้โอกาส แต่บางคนไม่สามารถไปได้เนื่องจากติดเรียน

4.4 ค่ายห้องสมุดสุดหรรษา

ค่ายห้องสมุดสุดหรรษา (Amazing Library Camp) เป็นการส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน ใช้เวลาว่างในช่วงปิดเทอมอย่าง เก่ง ดี มีสุข โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมเด็กเกี่ยวกับการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และแสดงออกทางศิลปะ โดยใช้ทรัพยากรสารสนเทศในหอสมุดฯ เป็นสื่อกลาง เพื่อส่งเสริมกิจกรรมของนักศึกษา เพื่อส่งเสริมการบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อพัฒนาห้องสมุดสู่การเป็นห้องสมุดมีชีวิต กิจกรรมในค่ายห้องสมุดสุดหรรษา ทั้ง 5 วัน มีความแตกต่างกันเพื่อให้ ฝึกให้เด็กที่มาจากต่างโรงเรียน ต่างเพศ ต่างวัย ให้มาอยู่รวมกันรู้จักการปรับตัวในฐานะที่เป็น “ชาวค่าย” รู้จักความรับผิดชอบ มีน้ำใจ มีสมาธิ มีความคิดสร้างสรรค์และการทำงานเป็นทีม ฯลฯ ผ่านกิจกรรมแต่ละวัน

กิจกรรมดังกล่าวจัดระหว่างวันที่ 29 - 30 มีนาคม พ.ศ.2550 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 44 คน มีพี่เลี้ยงค่ายจากคณะมัณฑนศิลป์ ชั้นปีที่ 2 จำนวน 4 คน ที่มาช่วยบุคลากรของหอสมุดฯ

ผลการดำเนินการของกิจกรรมพบว่าผู้ปกครองและเด็กๆ มีความสนุกในการเข้าค่าย แต่ผู้จัดมีความเห็นว่าจำนวนเด็กที่เข้าค่ายมากเกินไป มีความหลากหลายของอายุ ผู้ที่เข้าค่ายมาจากโรงเรียนเดียวกันชั้นเดียวกันทำให้เป็นภาระที่หนักมากของพี่เลี้ยง หอสมุดฯ มีความเห็นว่าการจัดกิจกรรมประเภทเข้าค่ายสามารถดำเนินการได้ในลักษณะของกิจกรรมบูรณาการของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และสามารถเป็นกิจกรรมที่หารายได้ให้กับมหาวิทยาลัยต่อไปในอนาคต

4.5 โลกของหนู

กิจกรรมโลกของหนูเป็นการจัดกิจกรรมในลักษณะให้ความรู้ ความเพลิดเพลิน ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดยการเรียนรู้และปฏิบัติจริงแก่เด็กๆ ซึ่งเป็นลูกหลานของชาวศิลปากร รวมถึงและผู้สนใจทั่วไป ได้เรียนรู้โลกกว้าง รักการอ่าน ผ่านกิจกรรมรวมทั้งสื่อต่างๆ ที่เราได้สร้างสรรค์ขึ้น แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.2550 หอสมุดฯ มีการปรับปรุงอาคารทำให้ไม่สะดวกต่อการจัดกิจกรรม แต่สามารถจัดกิจกรรมดังกล่าวได้จำนวน 1 ครั้ง

4.6 นิทรรศการเคลื่อนที่

ในแต่ละปีงบประมาณ พ.ศ.2550 หอสมุดฯ ได้จัดนิทรรศการเพิ่มขึ้นปีละประมาณ 1 เรื่อง ดังนั้นหอสมุดฯ จึงมีนิทรรศการสะสมให้หน่วยงานต่างๆ ขอยืมไปจัดตามที่ต่างๆ เช่น ศูนย์วิทยพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จังหวัดเพชรบุรี ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดเพชรบุรี เป็นต้น

4.7 นัดกับหนัง

หอสมุดฯ ร่วมกับอาจารย์ ศิษย์เก่าคณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ร่วมมือกันจัดกิจกรรมสำหรับทุกคนที่รักหนัง อยากดูหนัง หรือพูดคุยอะไรเกี่ยวกับหนัง หรืออยากใช้หนังเป็นสื่อการเรียนรู้ในห้องเรียน โดยจัดฉายทุกวันจันทร์ เวลา 17.00 น. ณ ห้องฉายภาพยนตร์ ฝ่ายโสตทัศนศึกษา หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ โดยมีการเผยแพร่กิจกรรมที่ <http://philosofilm.exteen.com>



5. การประชาสัมพันธ์

หอสมุดฯ ได้จัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมกับการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง แต่ยังคงรูปแบบเดิมจึงเป็นสาเหตุให้ไม่ได้รับความสนใจเท่าที่ควร

จากการทบทวนตนเอง มีความเห็นว่าน่าจะจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ร่วมกับกิจกรรมต่างๆ ของหอสมุดฯ โดยอาศัยความคิดและพลังสร้างสรรค์จากนักศึกษา เนื่องจากเป็นกลุ่มที่เป็นผู้ใช้บริการหลักและมีรสนิยม หรือการใช้ชีวิตที่เหมือนๆ กัน ซึ่งในปีที่ผ่านมา หอสมุดฯ ได้ลองเสนอแนวคิดนี้ไปยังนักศึกษา โดยให้เสนอโครงการที่อยากทำในหอสมุดฯ พบว่านักศึกษาให้ความสนใจจำนวนไม่มาก ทั้งนี้แจ้งว่าไม่ทราบข่าว แต่ยังมีผู้เสนอโครงการ 1 โครงการ คือ **โครงการฉันทกภาษาเกาหลี** เพื่ออ่าน สรุปเรื่อง และเขียนรายละเอียดทางบรรณานุกรมเพื่อให้บรรณารักษ์ดำเนินการในขั้นต่อไป

สรุป

จากวัตถุประสงค์ของโครงการที่เพื่อปรับเปลี่ยนหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากรให้เป็นห้องสมุดของชุมชน และเพื่อให้หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ เป็นแหล่งของการเรียนรู้ตลอดชีวิต การทำงานจึงมุ่งเน้นไปยังสังคมนาบบ มหาวิทยาลัยศิลปากรให้รู้จักหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ ผ่านทางกิจกรรมการส่งเสริมการอ่าน การหาความรู้จากทรัพยากรสารสนเทศทุกชนิดที่มีอยู่ในหอสมุดมากขึ้น ซึ่งมีข้อเด่นที่ควรดำเนินการต่อไปและข้อควรปรับปรุง กล่าวคือ

1. กิจกรรมมีจำนวนมากและหลากหลาย จึงควรรหาหน่วยงานพันธมิตรมาช่วยกันพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น
2. ทุกกิจกรรมควรมีการประชาสัมพันธ์อย่างกว้างขวางและต่อเนื่อง



สรุป

ผลการปฏิบัติงานตามโครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อ
ชุมชน (1 ตุลาคม 2549 - กันยายน พ.ศ.2550)
จำนวน 44 ครั้ง

สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน
(1 ตุลาคม 2549 - 30 กันยายน พ.ศ.2550)

ลำดับ	วันที่	สถานที่	จำนวน ผู้เข้าร่วม กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
1	1-9 พฤศจิกายน พ.ศ.2549	องค์พระปฐมเจดีย์	1,500 คน	กิจกรรมห้องสมุดสัญจร เพื่อส่งเสริม การอ่านให้กับชุมชน พร้อมทั้งมี กิจกรรมอื่นๆ เช่น การเล่นเกม การ อ่านหนังสือ วาดรูประบายสี
2	1 -26 พฤศจิกายน พ.ศ.2549	โถงชั้น 4 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล	150 คน	นิทรรศการเรื่อง "ปีนมาลากุล วรรณกรรม" เนื่องในวัน ศาสตราจารย์ หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล
3	13 พฤศจิกายน พ.ศ.2549	ห้องฉายภาพยนตร์ ชั้น 4 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล	15 คน	นัดกับหนังเรื่อง Crash
4	20 พฤศจิกายน พ.ศ.2549		20 คน	นัดกับหนังเรื่อง ดอกฟ้าในมือโจร
5	27 พฤศจิกายน พ.ศ.2549		20 คน	นัดกับหนังเรื่อง Night on Earth
6	1-15 ธันวาคม พ.ศ.2549		300 คน	นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดชมหาราช เนื่องใน วโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
7	4 ธันวาคม พ.ศ.2549	ห้องฉายภาพยนตร์ ชั้น 4 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล	15 คน	นัดกับหนังเรื่อง World According to Garp
8	18 ธันวาคม พ.ศ.2549		17 คน	นัดกับหนังเรื่อง Duck Season
9	18 ธันวาคม พ.ศ.2549		46 คน	นัดกับหนังเรื่อง King and the Crown
10	8 มกราคม พ.ศ.2550		12 คน	นัดกับหนังเรื่อง Duck Season

ลำดับ	วันที่	สถานที่	จำนวน ผู้เข้าร่วม กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
11	13 มกราคม พ.ศ.2550	หอสมุด พระราชวังสนามจันทร์	1,000 คน	กิจกรรมวันเด็กสาระฮาเฮ โดนมีการจัด กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน พร้อมทั้ง แนะนำการใช้ห้องสมุด การเล่นเกม การอ่านหนังสือและวาดรูประบายสี
12	15 -19 มกราคม พ.ศ.2550		1,000 คน	กิจกรรมการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ โดยการจัดโครงการทักแถว : มหกรรม หนังสือ สื่อการเรียนรู้ ครั้งที่ 1
13	15 มกราคม พ.ศ.2550	ห้องฉายภาพยนตร์ ชั้น 4 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล	15 คน	นัดกับหนังเรื่อง Life on Earth
14	22 มกราคม พ.ศ.2550		12 คน	นัดกับหนังเรื่อง Peacock
15	29 มกราคม พ.ศ.2550		14 คน	นัดกับหนังเรื่อง A Chorus Line
16	5 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2550		12 คน	นัดกับหนังเรื่อง คำพิพากษาของมหาสมุทร
17	12 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2550		16 คน	นัดกับหนังเรื่อง Secret and Lies
18	8, 9, 20, 26, 27 มีนาคม พ.ศ.2550	หอสมุด พระราชวังสนามจันทร์	52 คน	อบรมบุคลากรภาคฤดูร้อนเพื่อเพิ่มพูน ความรู้และเตรียมความพร้อมในการ ให้บริการ เรื่อง การเขียนคู่มือ การสืบค้นวิทยานิพนธ์และ ฐานข้อมูลออนไลน์
19	12 -16 มีนาคม พ.ศ.2550		10 คน	การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง เด็กเล็กกับเด็กใหญ่กับเว็บไซต์
20	22 - 23 มีนาคม พ.ศ.2550		34 คน	การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ก้าวสู่ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ อย่างมีมาตรฐาน
21	29 - 30 มีนาคม พ.ศ.2550		44 คน	การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ลำดับ	วันที่	สถานที่	จำนวน ผู้เข้าร่วม กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
22	29 - 30 มีนาคม พ.ศ.2550	หอสมุด พระราชวังสนามจันทร์	44 คน	ค่ายห้องสมุดสุดทรรษา
23	3, 5, 10, 19, 23, 24 เมษายน พ.ศ.2550		68 คน	อบรมบุคลากรในภาคฤดูร้อนเพื่อ เพิ่มพูนความรู้และเตรียมความพร้อมใน การให้บริการ เรื่อง MS Word, Excel, Power Point และการใช้อีเมล
24	5,9 เมษายน พ.ศ.2550	TK Park ห้องสมุดมารวย ศูนย์ประชุมแห่งชาติ สิริกิติ์ รถไฟฟ้า รถใต้ดิน	20 คน	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูน ประสบการณ์ ครั้งที่ 2/2550
25	8 - 9 พฤษภาคม พ.ศ.2550	หอสมุด พระราชวังสนามจันทร์	26 คน	อบรมบุคลากรในภาคฤดูร้อนเพื่อ เพิ่มพูนความรู้และเตรียมความพร้อม ในการให้บริการ เรื่อง การสืบค้นข้อมูลจาก WEBOPAC
26	14 -18 พฤษภาคม พ.ศ.2550	ห้องสมุดเด็กดอกกวน จ.ขอนแก่น, ม.เทคโนโลยีสุรนารี, ม.ขอนแก่น, ม.มหาสารคาม, ม.อุบลราชธานี, และปราสาทหินพนมรุ้ง	9 คน	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูน ประสบการณ์ ครั้งที่ 1/2550
27	11 มิถุนายน พ.ศ.2550	ห้องฉายภาพยนตร์ ชั้น 4 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล	19 คน	นัดกับหนังเรื่อง The Burmese Harp
28	18 มิถุนายน พ.ศ.2550		14 คน	นัดกับหนังเรื่อง One Day in Europe
29	25 มิถุนายน พ.ศ.2550		30 คน	นัดกับหนังเรื่อง The River
30	2 กรกฎาคม พ.ศ.2550		16 คน	นัดกับหนังเรื่อง Ten Canoes

ลำดับ	วันที่	สถานที่	จำนวน ผู้เข้าร่วม กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
31	9 กรกฎาคม พ.ศ.2550	ห้องฉายภาพยนตร์ ชั้น 4 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล	17 คน	นัดกับหนังเรื่อง Black and White in Colour
32	16 กรกฎาคม พ.ศ.2550		12 คน	นัดกับหนังเรื่อง Jesus, You Know
33	16 - 31 กรกฎาคม พ.ศ.2550	หอสมุด พระราชวังสนามจันทร์	200 คน	นิทรรศการเรื่อง ศิลปะการแทงหยวกของเพชรบุรี
34	24 - 25 กรกฎาคม พ.ศ.2550	Thailand Book Tower และ งานมหกรรม หนังสือสำหรับเด็ก	20 คน	โครงการ Shopping Books Tour
35	1 - 31 สิงหาคม พ.ศ.2550	หอสมุด พระราชวังสนามจันทร์	12 คน	อบรมบรรณารักษ์หอสมุดฯ เพื่อ ทบทวน เสริมสร้าง แลกเปลี่ยนและ รวบรวมความรู้ความเข้าใจในงานของ หอสมุดฯ โครงการ LIBKM ปีที่ 2
36	6 สิงหาคม พ.ศ.2550	ห้องฉายภาพยนตร์ ชั้น 4 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล	19 คน	นัดกับหนังเรื่อง Me and You and Everyone We Know
37	9 - 17 สิงหาคม พ.ศ.2550	หอสมุด พระราชวังสนามจันทร์	500 คน	นิทรรศการเรื่อง ราชินีสิริกิติ์กับการแต่งกายไทย
38	27 สิงหาคม พ.ศ.2550	ห้องฉายภาพยนตร์ ชั้น 4 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล	22 คน	นัดกับหนังเรื่อง Phantom
39	3 กันยายน พ.ศ.2550		21 คน	นัดกับหนังเรื่อง 84 Charing Cross Road
40	10 กันยายน พ.ศ.2550		10 คน	นัดกับหนังเรื่อง Scarecrow
41	15-30 กันยายน พ.ศ.2550	หอสมุด พระราชวังสนามจันทร์	1,000 คน	นิทรรศการเรื่อง อวดภาพเก่า เล่าความหลัง

ลำดับ	วันที่	สถานที่	จำนวน ผู้เข้าร่วม กิจกรรม	ลักษณะกิจกรรม
42	17 กันยายน พ.ศ.2550	ห้องฉายภาพยนตร์ ชั้น 4 อาคาร หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล	12 คน	นัดกับหนังสือเรื่อง Vincent & Theo
43	24 กันยายน พ.ศ.2550		10 คน	นัดกับหนังสือเรื่อง Waiting for Happiness
44	30 กันยายน พ.ศ.2550	ห้องโลกของหนู		กิจกรรมเรื่อง กระเป๋าแบรนด์เนม

โครงการ

ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน

(1 ตุลาคม 2549 - 30 กันยายน พ.ศ.2550)

**แบบฟอร์มรายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย
สำหรับโครงการบริการวิชาการและโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม**

เกี่ยวสาระที่ได้จากการอ่านที่ได้ในวันนี้เพื่อนำไปพัฒนาศักยภาพเพื่อจัดการตนเองในอนาคตได้อย่างมั่นคง

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมให้หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากรให้เป็นแหล่งของการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน
- 4.2 เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ในหอสมุดฯ ไปสู่สาธารณะชน

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม พ.ศ.2549-กันยายน พ.ศ.2550

6. สถานที่ดำเนินงาน

หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร

7. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

- 7.1 อาจารย์ นักวิชาการจากสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา จำนวน 30 คน
- 7.2 ผู้สนใจทั่วไป 500 คน
- 7.3 เด็กและเยาวชน 1,000 คน

8. คัดนี้ชีวิตความสำเร็จและหน่วยนับ

- 10.1 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
- 10.2 ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ

9. งบประมาณ

- 9.1 แหล่งงบประมาณ จำนวน 400,000 บาท
 - ⊗ จากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550
- 9.2 ประมาณการรายจ่าย (ระบุจำนวนเงินแต่ละหมวดและรายการค่าใช้จ่าย)

⊗ ค่าตอบแทนเป็นเงิน	48,800	บาท
⊗ ค่าใช้สอยเป็นเงิน	111,200	บาท
⊗ ค่าวัสดุเป็นเงิน	240,000	บาท
รวมเป็นเงิน	400,000	บาท

(สี่แสนบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวค่าใช้จ่ายทุกหมวดทุกรายการ

รายละเอียดของการขอตั้งงบประมาณ

กิจกรรม	งบดำเนินการ			รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
การจัดการความรู้ในหอสมุดฯ				
⊗ ค่าจ้างเหมาการพัฒนาเว็บไซต์		20,000		20,000
⊗ ค่าจัดพิมพ์เอกสารการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ		30,000		30,000
⊗ ค่าจ้างเหมาการแจกแบบสอบถาม		5,000		5,000
⊗ ค่าอาหารทำการล่วงเวลา (4 คน x 100 บาท x 10 วัน)	4,000			4,000
⊗ ค่าตอบแทนอื่นๆ	500			500
⊗ ค่าใช้สอยอื่นๆ		500		500
⊗ ค่าวัสดุอื่นๆ			5,000	5,000
รวม	4,500	55,500	5,000	65,000
การพัฒนาช่างงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยในภาคตะวันตก				
⊗ ค่าที่พักและพาหนะ (600 บาท x 4 วัน x 4 คน)		9,600		9,600
⊗ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (150 บาท x 4 ครั้ง x 10 คน)		6,000		6,000
⊗ ค่าตอบแทนอื่นๆ	500			500
⊗ ค่าใช้สอยอื่นๆ		500		500
⊗ ค่าวัสดุอื่นๆ			400	400
รวม	500	16,100	400	17,000

กิจกรรม	งบดำเนินการ			รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
การฝึกอบรม / สัมมนา				
⊗ ค่าสมนาคุณวิทยากร (1,200 บาท x 6 ช.ม. x 2 คน x 2 ครั้ง)	28,800			28,800
⊗ ค่าที่พักและพาหนะ (1,000 บาท x 2 ครั้ง)		2,000		2,000
⊗ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (150 บาท x 4 ครั้ง x 30 คน)		18,000		18,000
⊗ ค่าตอบแทนอื่นๆ	500			500
⊗ ค่าใช้สอยอื่นๆ		600		600
⊗ ค่าวัสดุอื่นๆ			100	100
รวม	29,300	20,600	100	50,000

การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน				
⊗ ค่าวัสดุการศึกษา			100,000	100,000
⊗ ค่าวัสดุสำหรับการจัดนิทรรศการ			65,000	65,000
⊗ ค่าจ้างเหมารถ (300 บาท x 10 ครั้ง)		3,000		3,000
⊗ ค่าวัสดุสำหรับจัดกิจกรรม			7,000	7,000
⊗ ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วม กิจกรรม (50 บาท x 10 ครั้ง x 30 คน)		15,000		15,000
⊗ ค่าอาหารทำการล่วงเวลา (8 คน X 100 บาท X 10 วัน)	8,000			8,000
⊗ ค่าตอบแทนอื่นๆ	500			500
⊗ ค่าใช้สอยอื่นๆ		500		500
⊗ ค่าวัสดุอื่นๆ			1,000	1,000
รวม	8,500	18,500	173,000	200,000

กิจกรรม	งบดำเนินการ			รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
การประชาสัมพันธ์				
⊗ ค่าจัดทำสื่อการประชาสัมพันธ์			60,000	60,000
⊗ ค่าอาหารทำการล่วงหน้า (5 คน x 100 บาท x 10 วัน)	5,000			5,000
⊗ ค่าตอบแทนอื่นๆ	1,000			1,000
⊗ ค่าใช้สอยอื่นๆ		500		500
⊗ ค่าวัสดุอื่นๆ			1,500	1,500
รวม	6,000	500	61,500	68,000
รวมทุกกิจกรรม	48,800	111,200	240,000	400,000

หมายเหตุ ขอดั้วค่าใช้จ่ายทุกหมวดทุกรายการ

10. แผนการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	2549			2550								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การจัดการความรู้ในหอสมุดฯ ♦ การพัฒนาเว็บไซต์การจัดการความรู้ ♦ การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ				20,000 20,000	20,000	5,000						
2. การพัฒนาข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยในภาคตะวันตก ♦ การประชุม/อบรม/สัมมนาของข่ายงานฯ									17,000			
3. การฝึกอบรม / สัมมนา ♦ การพัฒนาบุคลากร ♦ การฝึกอบรมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้กับชุมชน						30,000 20,000						

กิจกรรม	2549			2550								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน												
♦ งานนมัสการองค์พระปฐมเจดีย์		20,000										
♦ งานวันเด็กสภาระฮาเฮ				5,000								
♦ Book Fair				50,000				50,000				
♦ ค่ายห้องสมุดสุดหรรษา				5,000								
♦ ห้องสมุดสัญจร				3,000								
♦ โลกของหนู				2,000								
♦ นิทรรศการ				65,000								
5. การประชาสัมพันธ์												
♦ กิจกรรมประชาสัมพันธ์			50,000				18,000					
รวม		20,000	50,000	170,000	20,000	55,000	18,000	50,000	17,000			

11. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	2549			2550								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การจัดการความรู้ในหอสมุดฯ ♦ การพัฒนาเว็บไซต์การจัดการความรู้ ♦ การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2. การพัฒนาข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยในภาคตะวันตก ♦ การประชุม/อบรม/สัมมนาของข่ายงานฯ				✓		✓		✓		✓		
3. การฝึกอบรม / สัมมนา ♦ การพัฒนาบุคลากร ♦ การฝึกอบรมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้กับชุมชน						✓						

กิจกรรม	2549			2550								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน												
♦ งานนมัสการองค์พระปฐมเจดีย์		✓										
♦ งานวันเด็กสาราเฮ				✓								
♦ Book Fair				✓				✓				
♦ ค่ายห้องสมุดสุดหรรษา								✓				
♦ ห้องสมุดสัญจร				✓	✓			✓			✓	
♦ โลกของหนู			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
♦ นิทรรศการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. การประชาสัมพันธ์												
♦ กิจกรรมประชาสัมพันธ์			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
รวม		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

สารสนเทศ

สารสนเทศ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อชุมชน

1 ตุลาคม พ.ศ.2549 - 30 กันยายน พ.ศ.2550

ของ หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้จัดทำ	นางสมปอง มิสสิตะ	บรรณารักษ์ชำนาญการ ระดับ 8 หัวหน้าฝ่ายบริการ
ผู้ทบทวน	นางกาญจนา สุนทรธณี	บรรณารักษ์เชี่ยวชาญ ระดับ 9 หัวหน้าหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์

ผู้ร่วมกิจกรรม

- | | | |
|---------------------|--------------|--|
| 1. นางสาวยุพดี | จารุทรัพย์ | บรรณารักษ์ชำนาญการ ระดับ 8
หัวหน้าฝ่ายโสตทัศนศึกษา |
| 2. นางสาวกัญญา | โกคา | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ ระดับ 8
หัวหน้างานธุรการ |
| 3. นางนฤมล | บุญญานิตย์ | บรรณารักษ์ ระดับ 6
รักษาการหัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์และ
พัฒนาทรัพยากรห้องสมุด |
| 4. นางสาวจันทร์เพ็ญ | กล่อมใจขาว | บรรณารักษ์ชำนาญการ ระดับ 8
หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 5. นางสาวกันยา | อื้อประเสริฐ | บรรณารักษ์ชำนาญการ ระดับ 8
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลภาคตะวันตก |
| 6. นางสาวสมณทิพย์ | ลิขิตเจริญ | บรรณารักษ์ชำนาญการ ระดับ 8
หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาทรัพยากรฯ
(โอนย้ายไปสังกัดที่อื่น
ตั้งแต่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2550) |

7. นางสาวเกศินี	เพ็ญศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
8. นายทวี	ชุติมานนท์	นักบริหารทั่วไป
9. นางสาวกอบกุล	ชาวเจียง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
10. นางสาวกาญจนา	กรรเจียกพงษ์	บรรณารักษ์ ระดับ 6
11. นางสาวเกศินี	เพ็ญศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
12. นางเกษร	แสนสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
13. นางจันทร์ทอง	อินทร์ดามา	พนักงานซ่อมเอกสาร
14. นางสาวจิตรา	กัลยาณพงศ์	บรรณารักษ์ ระดับ 6
15. นางจิราภรณ์	พู่พะเนียด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
16. นางจิตติมา	กลิ่นทอง	บรรณารักษ์ชำนาญการ ระดับ 8
17. นางณิชนน	สุวรรณวงษ์	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ระดับ 5
18. นางดวงธิดา	ขวัญเล็ก	เจ้าหน้าที่
19. นางธณิกุล	จิระจิตตานนท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
20. นางนัยนา	สุคนธ์มณี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
21. นางสาวนิตยา	เชื้อถื่อ	นักบริหารทั่วไป (พนักงานมหาวิทยาลัย)
22. นางสาวบรรจง	รุ่งแผน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
23. นางบุญดา	เฉลิม วรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
24. นายปัญญา	พู่พะเนียด	นายช่างศิลป์ชำนาญการ ระดับ 8
25. นายพงศ์สิน	จารุโรจน์ทวี	พนักงานซ่อมหนังสือ
26. นางพรยมล	สงวนพงษ์	เจ้าหน้าที่
27. นางพัชรี	เวชการ	บรรณารักษ์ ระดับ 6
28. นายพิชัย	ผลอุดม	เจ้าหน้าที่
29. นายพิชิต	ผลอุดม	เจ้าหน้าที่
30. นายเพชร	ยอดแก้ว	พนักงานซ่อมเอกสาร
31. นางพนิดา	จุมุศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
32. นายภาณุวัตร	เสถียรวัฒน์ชัย	บรรณารักษ์ ระดับ 6
33. นายมนตรี	ศรีสุทัศน์	พนักงานซ่อมเอกสาร
34. นายมานิตย์	อินทร์ดามา	พนักงานเข้าเล่มหนังสือ
35. นายไมตรี	กิมฮวย	พนักงานเข้าเล่มหนังสือ
36. นางสาวสรินทร์	ยางงาม	นักบริหารทั่วไป (พนักงานมหาวิทยาลัย)
37. นางสาวรุ่งทิวา	ฝ่ายดี	นักบริหารทั่วไป (พนักงานมหาวิทยาลัย)
38. นางเรณู	แสงดี	พนักงานซ่อมเอกสาร

39. นางวรรณวิภา	เมืองจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
40. นางวาสนา	พุ่มประทุม	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ระดับ 5
41. นายวิรุฬห์	พานิชสุโข	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา ระดับ 5
42. นายศรัณย์	เขี้ยวสุข	เจ้าหน้าที่
43. นางศิริกัญญา	ลิมภูติปฐม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
44. นายสมคิด	เที่ยงธรรม	พนักงานซ่อมหนังสือ
45. นางสมจิตร	ใจการณ์	เจ้าหน้าที่
46. นายสมบูรณ์	กลิ่นทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 6
47. นางสาวพร	พันธุ์มา	เจ้าหน้าที่
48. นายสัมฤทธิ์	ยอดยิ่งทวีลาภ	เจ้าหน้าที่
49. นางสาวสุนีย์	ดริยินดี	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ระดับ 5
50. นายสุริยา	คำเงิน	เจ้าหน้าที่
51. นายอนิรุจ	จำกลาง	นายช่างอิเล็กทรอนิกส์ (พนักงานมหาวิทยาลัย)
52. นายอำนาจ	เกตุสม	เจ้าหน้าที่
53. นางอารี	ปิยะรัตน์วัฒน์	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ระดับ 5
54. นางเอกอนงค์	ดวงจักร	บรรณารักษ์ ระดับ 6



THE MORE YOU CLICK, THE MORE YOU KNOW.

Sanamchandra Palace Library,

๙๙ Silpakorn University ๙๙

Sanamchandra Palace Library



แหล่งความรู้มหาวิทยาลัย ทำได้ด้วยเทคโนโลยี บริการด้วยมิตรไมตรี นำสิ่งดีสู่ชุมชน

หอสมุดพระราชวังสนามจันทร์

สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร จังหวัดนครปฐม 73000

โทร. 0 3425 5092, 0 3425 3910-17 ต่อ 2215, 2211

<http://www.snamcn.lib.su.ac.th>

E-mail: snc_lib@su.ac.th